



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

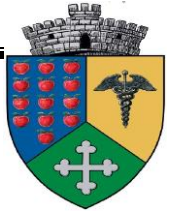
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR. ....../.....2021

Aprob,  
PRIMAR,  
DUMBRAVĂ Gheorghe

## REFERAT

Cu privire la alegerea președintelui de ședință pentru perioada august-octombrie 2021

Având în vedere dispozițiile art.16 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Stoenești aprobat prin Hotărârea nr.83/20.12.2019 potrivit căroră președintele de ședință se alege pe o durată de o lună, precum și pe cele ale art.123, alin.(1) și alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit carora *Dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii sai, in termenul stabilit prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla.*

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din OUG nr.57/2019 sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Văzând și Ordinul Prefectului județului Vâlcea nr.646/28 octombrie 2020 privitor la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Stoenești, județul Vâlcea;

Propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august-octombrie 2021 , care să conducă ședințele consiliului local și să semneze hotărârile adoptate de acesta.

Secretar general comună  
Jr. MATEI Gheorghe-Mihai



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

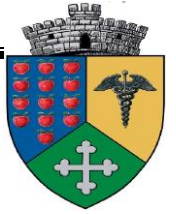
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR. ....../.....2021

## REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru pentru perioada august-octombrie 2021

Avand in vedere dispozitiile art.16 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Stoenesti aprobat prin Hotărârea nr.83/20.12.2019 potrivit căroră președintele de ședință se alege pe o durată de o lună, precum și pe cele ale art.123, alin.(1) și alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit carora *Dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii sai, in termenul stabilit prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla.*

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- h) conduce ședințele consiliului local;
- i) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului în procesul-verbal al ședinței;
- j) semnează procesul-verbal al ședinței;
- k) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- l) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- m) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din OUG nr.57/2019 sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Văzând și Ordinul Prefectului județului Vâlcea nr.646/28 octombrie 2020 privitor la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Stoenesti, județul Vâlcea;

Propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august-octombrie 2021 , care să conducă ședințele consiliului local și sa semneze hotărârile adoptate de acesta.

INITIATOR  
PRIMAR  
DUMBRAVĂ Gheorghe



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

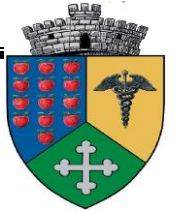
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND alegerea președintelui de ședință pentru perioada august-octombrie 2021

Avand in vedere dispozitiile art.16 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Stoenești aprobat prin Hotărârea nr.83/20.12.2019 potrivit căroră președintele de ședință se alege pe o durată de o lună, precum și pe cele ale art.123, alin.(1) și alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit carora *Dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii sai, in termenul stabilit prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla.*

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din OUG nr.57/2019 sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Văzând și Ordinul Prefectului județului Vâlcea nr.646/28 octombrie 2020 privitor la constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Stoenești, județul Vâlcea;

Fata de cele prezentate propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august-octombrie 2021 , care să conducă ședințele consiliului local și sa semneze hotărârile adoptate de acesta.

Secretar general comună  
Jr. MATEI Gheorghe-Mihai



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

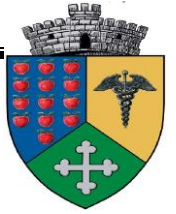
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR.5273/16.07.2021

APROBAT  
PRIMAR,  
DUMBRAVA GHEORGHE

## REFERAT

privitor la: aprobarea realizarii obiectivului de investitii: **“Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea”**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale)

In conformitate cu prevederile art.129 alin.4, lit (d) si alin.7, lit.(n) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ coroborate cu art.44, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de cele prezentate va solicit sa supuneti spre analiza si aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021, realizarea obiectivului de investitii : **“Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea”**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale).

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,  
DUMITRESCU GHEORGHE GABRIEL



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

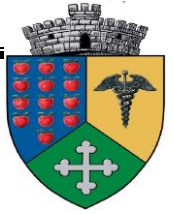
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## REFERAT DE APROBARE

### LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: aprobarea realizarii obiectivului de investitii: **"Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea"**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale)

In conformitate cu prevederile art.129 alin.4, lit (d) si alin.7, lit.(j) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ coroborate cu art.44, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de cele prezentate va supun spre analiza si aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021,proiectul de hotărâre privitor la aprobarea realizarii obiectivului de investitii: **"Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea"**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale).

INIȚIATOR  
PRIMAR  
DUMBRAVĂ Gheorghe



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

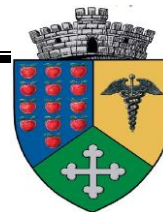
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: aprobarea realizarii obiectivului de investitii: **“Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea”**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale)

In conformitate cu prevederile art.129 alin.4, lit (d) si alin.7, lit.(j) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ coroborate cu art.44, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de cele prezentate va solicit sa supuneti spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la aprobarea realizarii obiectivului de investitii: **“Achizitionare si montare rezervoare subterane pentru suplimentarea rezervei de apa la grupurile de pompare din satele Gruieri si Suseni, comuna Stoenesti, judetul Valcea”**, precum si a serviciilor de asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier, in vederea finantarii din surse legal constituite (buget local, fonduri europene nerambursabile, alte fonduri guvernamentale).

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,  
DUMITRESCU GABRIEL



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

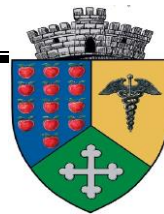
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR.5278/16.07.2021

APROBAT  
PRIMAR,  
DUMBRAVA GHEORGHE

## REFERAT

privitor la: aprobarea achizitionarii si instalarii unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: **captare punctul Jgheab, gospodaria de apa, statie de epurare** , avand drept scop prevenirea savarsirii faptelor de natura antisociala sau de natura de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti, judetul Valcea

In conformitate cu prevederile HG nr.301/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, coroborat cu art.44, alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de cele prezentate va solicit sa supuneti spre analiza si aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021, achizitionarea si instalarea unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: **captare punctul Jgheab, gospodaria de apa, statie de epurare** , avand drept scop prevenirea savarsirii faptelor de natura antisociala sau de natura de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti, judetul Valcea

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,  
DUMITRESCU GHEORGHE GABRIEL

NR...../.....2021





# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

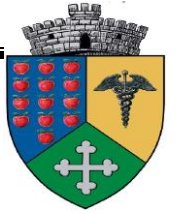
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: [stoenesti@vl.e-adm.ro](mailto:stoenesti@vl.e-adm.ro) ;

web site: [www.primaria-stoenesti.ro](http://www.primaria-stoenesti.ro)



## REFERAT DE APROBARE

### LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: aprobarea achiziționării și instalării unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: captare punctul Jgheab, gospodăria de apă, stație de epurare , având drept scop prevenirea săvârșirii faptelor de natură antisocială sau de natură de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti , județul Vâlcea

În conformitate cu prevederile art.129 alin.2 lit. (b) și lit (c), alin.4 lit (d) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ și cu prevederile art. 44 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, va supun spre aprobare și analiză, în ședința de Consiliul Local al Comunei Stoenesti, din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la aprobarea achiziționării și instalării unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: captare punctul Jgheab, gospodăria de apă, stație de epurare , având drept scop prevenirea săvârșirii faptelor de natură antisocială sau de natură de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti , județul Vâlcea.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
DUMBRAVĂ Gheorghe





# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

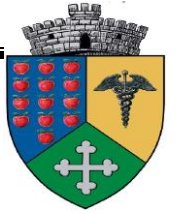
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: aprobarea achiziționării și instalării unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: captare punctul Jgheab, gospodăria de apă, stație de epurare , având drept scop prevenirea săvârșirii faptelor de natura antisocială sau de natura de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti , județul Vâlcea

In conformitate cu prevederile art.129 alin.2 lit. (b) și lit (c), alin.4 lit (d) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ și cu prevederile art. 44 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, va supun spre aprobare, în ședința de Consiliul Local al Comunei Stoenesti, din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la aprobarea achiziționării și instalării unui sistem de supraveghere video pentru obiectivele: captare punctul Jgheab, gospodăria de apă, stație de epurare , având drept scop prevenirea săvârșirii faptelor de natura antisocială sau de natura de a aduce atingere bunurilor aferente domeniului public al Comunei Stoenesti , județul Vâlcea.

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,  
DUMITRESCU GABRIEL



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

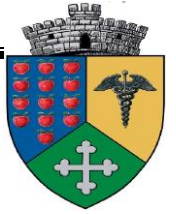
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



Nr...../.....2021

APROB

PRIMAR

GHEORGHE DUMBRAVĂ

## REFERAT

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III , art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun introducerea pe ordinea de zi, spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești în sensul completării nivelului studiilor pentru muncitorii calificați și necalificați ,pe lângă studii medii și cu studii generale(pct.19-23 din anexa).

Consilier achiziții publice  
Dumitrescu Gheorghe-Gabriel



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

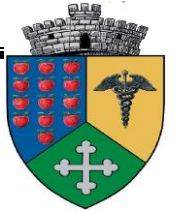
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## REFERAT DE APROBARE

### LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești

In conformitate cu prevederile prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III , art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate spre dezbateri și aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021,proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești în sensul completării nivelului studiilor pentru muncitorii calificați și necalificați ,pe lângă studii medii și cu studii generale(pct.19-23 din anexa).

INITIATOR

PRIMAR

Gheorghe Dumbravă



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

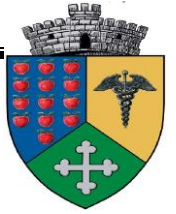
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III, art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.19/20.04 privitor la aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești în sensul completării nivelului studiilor pentru muncitorii calificați și necalificați, pe lângă studii medii și cu studii generale (pct.19-23 din anexa).

Consilier achiziții publice  
Dumitrescu Gheorghe-Gabriel



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

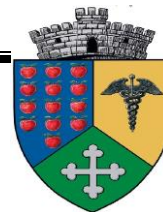
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



Nr...../.....2021

APROB

PRIMAR

GHEORGHE DUMBRAVĂ

## REFERAT

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III , art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun introducerea pe ordinea de zi, spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021,proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești, în sensul completarii nivelului studiilor pentru muncitorii calificati și necalificati,pe lângă studii medii și cu studii generale(pct.5-7 din anexa),după cum urmează:

### TABEL POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUTIE

Nr. crt	Funcția	Grad/Treapta	Nivel studii	SALARIU DE BAZA GRADATIA 0	Obs.
1	Secretar dactilograf	I	M	2769	
2	Sofer	I	M	2498	
3	Sofer	II	M	2380	
4	Guard		M	2380	
5	Muncitor calificat	II	M/G	2498	
6	Muncitor calificat	III	M/G	2380	
7	Muncitor necalificat	I	M/G	2372	
8	Bibliotecar		M	2768	
9	Consilier Personal al Primarului	IA	S	3793	
10	Consilier Personal al Viceprimarului	I	M	3280	
11	Referent situatii de urgenta		M	2660	

Consilier achiziții publice  
Dumitrescu Gheorghe-Gabriel



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

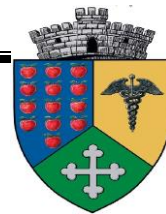
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## REFERAT DE APROBARE LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III , art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate va supun spre dezbatere și aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.17/20.04.2021 privitor la modificarea Anexei nr.3 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenești nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenești, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenești, în sensul completării nivelului studiilor pentru muncitorii calificați și necalificați,pe lângă studii medii și cu studii generale(pct.5-7 din anexa),după cum urmează:

### TABEL POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUTIE

Nr. crt	Funcția	Grad/Treapta	Nivel studii	SALARIU DE BAZA GRADATIA 0	Obs.
1	Secretar dactilograf	I	M	2769	
2	Sofer	I	M	2498	
3	Sofer	II	M	2380	
4	Guard		M	2380	
5	Muncitor calificat	II	M/G	2498	
6	Muncitor calificat	III	M/G	2380	
7	Muncitor necalificat	I	M/G	2372	
8	Bibliotecar		M	2768	
9	Consilier Personal al Primarului	IA	S	3793	
10	Consilier Personal al Viceprimarului	I	M	3280	
11	Referent situatii de urgenta		M	2660	

INITIATOR

PRIMAR

Gheorghe Dumbravă



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

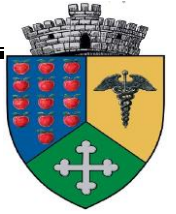
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenesti nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenesti, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenesti

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.(a) și alin.3, lit.(c) și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.III , art.VI și pct. 5 la anexa din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la modificarea Anexei nr.2 la Hotararea Consiliului Local al comunei Stoenesti nr.20/20.04.2021 privitor la stabilirea salariilor de baza pentru funcțiile publice și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Stoenesti, ale serviciilor și instituțiilor din subordinea Consiliului Local al comunei Stoenesti, în sensul completării nivelului studiilor pentru muncitorii calificați și necalificați, pe lângă studii medii și cu studii generale (pct.5-7 din anexa).

Consilier achiziții publice  
Dumitrescu Gheorghe-Gabriel





# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

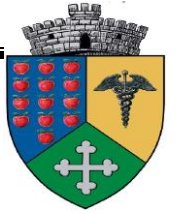
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



Nr...../.....2021

APROB

PRIMAR

GHEORGHE DUMBRAVĂ

REFERAT

privitor la: achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătorei Horezu

In conformitate cu prevederile art. I. alin. (1) și (2) lit.b) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările ulterioare, coroborate cu cele ale art.129 alin.(2) lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun introducerea pe ordinea de zi, spre aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021,proiectul de hotărâre privitor la achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătorei Horezu ,în care Comuna Stoenești ,reprezentata prin Primar are calitatea de reclamant ,pârât fiind Asociația Mixta Vatra Stoenești ,având ca obiect recuperarea sumei totale de 102.462 lei reprezentand redeventa și penalitati neachitate la Contractul de concesiune nr.3407/07.05.2013 incheiat cu asociatia mai susmenționată,având ca obiect concesionarea suprafeței de 400 ha pajisti comunale,suma stabilita prin Decizia nr. 36/31.10.2014 a Camerei de Conturi Vâlcea, comunicată cu adresa nr.2138/05.11.2014 și înregistrată la Primăria comunei Stoenești sub nr.7360/06.11.2014 prin care s-a dispus remedierea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de audit financiar nr. 6229/02.10.2014, încheiat în urma misiunii de audit financiar asupra conturilor anuale de execuție bugetara ale unității administrativ teritoriale,efectuate la U.A.T.C. Stoenești,precum și Decizia de prelungire a termenului pentru realizarea masurilor dispuse prin Decizia nr. 36/11/2014 din 12.10.2020 emisa pentru U.A.T.C. Stoenești comunicata prin adresa nr.426/15.03.2021 a Camerei de Conturi Vâlcea,înregistrata la Primăria Comunei Stoenești sub nr.2086/19.03.2021,având în vedere că în cadrul Compartimentului Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești este angajat doar un singur consilier juridic iar volumul mare și complexitatea activităților juridice de consultanță, de asistență, de reprezentare în instanță, de instrumentare a dosarelor, afișarea citațiilor sau a hotărârilor judecătorești, realizarea activității de prevenție și asigurarea consilierii juridice a tuturor compartimentelor din cadrul instituției cad în sarcina acestuia.

Consilier juridic

Cosma Ioan



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

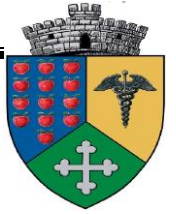
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## REFERAT DE APROBARE

### LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătoriei Horezu

In conformitate cu prevederile art. I. alin. (1) și (2) lit.b) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările ulterioare, coroborate cu cele ale art.129 alin.(2) lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate va supun spre dezbatere și aprobare, in Sedinta de Consiliu Local al Comunei Stoenesti din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătoriei Horezu ,în care Comuna Stoenesti ,reprezentata prin Primar are calitatea de reclamant ,pârât fiind Asociația Mixta Vatra Stoenesti ,având ca obiect recuperarea sumei totale de 102.462 lei reprezentand redeventa și penalitati neachitate la Contractul de concesiune nr.3407/07.05.2013 incheiat cu asociatia mai susmenționată,având ca obiect concesionarea suprafeței de 400 ha pajisti comunale,suma stabilita prin Decizia nr. 36/31.10.2014 a Camerei de Conturi Vâlcea, comunicată cu adresa nr.2138/05.11.2014 și înregistrată la Primăria comunei Stoenesti sub nr.7360/06.11.2014 prin care s-a dispus remedierea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de audit financiar nr. 6229/02.10.2014, încheiat în urma misiunii de audit financiar asupra conturilor anuale de execuție bugetara ale unității administrativ teritoriale,efectuate la U.A.T.C. Stoenesti,precum și Decizia de prelungire a termenului pentru realizarea masurilor dispuse prin Decizia nr. 36/11/2014 din 12.10.2020 emisa pentru U.A.T.C. Stoenesti comunicata prin adresa nr.426/15.03.2021 a Camerei de Conturi Vâlcea,înregistrata la Primăria Comunei Stoenesti sub nr.2086/19.03.2021,având în vedere că în cadrul Compartimentului Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenesti este angajat doar un singur consilier juridic iar volumul mare și complexitatea activităților juridice de consultanță, de asistență, de reprezentare în instanță, de instrumentare a dosarelor, afișarea citațiilor sau a hotărârilor judecătorești, realizarea activității de prevenție și asigurarea consilierii juridice a tuturor compartimentelor din cadrul instituției cad în sarcina acestuia.

INITIATOR

PRIMAR

Gheorghe Dumbravă



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

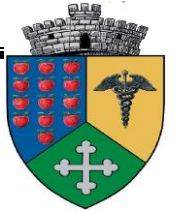
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătoriei Horezu

În conformitate cu prevederile art. I. alin. (1) și (2) lit.b) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările ulterioare, coroborate cu cele ale art.129 alin.(2) lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de cele prezentate propun spre aprobare, în Sedința de Consiliu Local al Comunei Stoenești din luna iulie 2021, proiectul de hotărâre privitor la achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și de reprezentare în fața instanțelor de judecată în dosarul nr.3510/241/2019 al Judecătoriei Horezu, în care Comuna Stoenești, reprezentată prin Primar are calitatea de reclamant, pârât fiind Asociația Mixtă Vatra Stoenești, având ca obiect recuperarea sumei totale de 102.462 lei reprezentând redevența și penalități neachitate la Contractul de concesiune nr.3407/07.05.2013 încheiat cu asociația mai susmenționată, având ca obiect concesionarea suprafeței de 400 ha pajiști comunale, suma stabilită prin Decizia nr. 36/31.10.2014 a Camerei de Conturi Vâlcea, comunicată cu adresa nr.2138/05.11.2014 și înregistrată la Primăria comunei Stoenești sub nr.7360/06.11.2014 prin care s-a dispus remedierea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de audit financiar nr. 6229/02.10.2014, încheiat în urma misiunii de audit financiar asupra conturilor anuale de execuție bugetară ale unității administrativ teritoriale, efectuate la U.A.T.C. Stoenești, precum și Decizia de prelungire a termenului pentru realizarea măsurilor dispuse prin Decizia nr. 36/11/2014 din 12.10.2020 emisă pentru U.A.T.C. Stoenești comunicată prin adresa nr.426/15.03.2021 a Camerei de Conturi Vâlcea, înregistrată la Primăria Comunei Stoenești sub nr.2086/19.03.2021, având în vedere că în cadrul Compartimentului Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stoenești este angajat doar un singur consilier juridic iar volumul mare și complexitatea activităților juridice de consultanță, de asistență, de reprezentare în instanță, de instrumentare a dosarelor, afișarea citațiilor sau a hotărârilor judecătorești, realizarea activității de prevenție și asigurarea consilierii juridice a tuturor compartimentelor din cadrul instituției cad în sarcina acestuia.

Consilier juridic  
Cosma Ioan



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

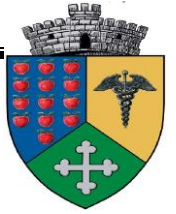
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



Nr...../.....2021

APROB

PRIMAR

GHEORGHE DUMBRAVĂ

REFERAT

privitor la: înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență  
al comunei Stoenești, județul Vâlcea

Potrivit prevederilor art.1, alin.(1) și alin.(2) din Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 75/ 2019, *Anexa - Criterii de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*, autoritățile administrației publice locale sunt obligate să asigure aplicarea acestui ordin, iar serviciile voluntare și serviciile private pentru situații de urgență înființate până la data intrării în vigoare a acestui ordin trebuie să îndeplinească criteriile de performanță aprobate prin ordinul emis.

Conform dispozițiilor art. 19 (1) din Ordinul nr.75/2019, "Serviciile voluntare se constituie în comune, orase și municipii, în subordinea consiliilor locale, pe următoarele tipuri:

a) servicii tip V1 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de cel mult 1.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;

b) servicii tip V2 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr cuprins între 1.000 și 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;

c) servicii tip V3 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de peste 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective.

(2) Serviciile tip V2 au obligația să se doteze cu o autospecială de stingere cu apă și spumă, iar serviciile tip V3, cu minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă.

(3) Serviciile voluntare care detin una sau mai multe autospeciale de stingere cu apă și spumă, dar nu au obligația dotării cu aceasta/acestea, se pot constitui ca servicii de tip V2 sau tip V3, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective din sectorul de competență."

Potrivit art. 20 "În funcție de tipul lor, serviciile voluntare au următoarea compunere:

a) servicii tip V1: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate;

b) servicii tip V2: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, grupa de intervenție care încadrează autospecială de stingere cu apă și spumă, și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparatii;

c) servicii tip V3: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, două sau mai multe grupe de intervenție, care încadrează autospecialele de stingere cu apă și spumă și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparatii."

Potrivit art. 21(1) " Prin excepție de la art. 19, în cazul unitatilor administrativ-teritoriale amplasate la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea unde funcționează subunitati din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective avute în evidența, consiliile locale au obligația constituirii serviciului voluntar, minimum de tip V1.

Având în vedere prevederile Capitolului II, secțiunea 1, art.19 - art.21 din Ordinul 75/2019, și ținând cont de faptul că funcționează subunități din cadrul serviciilor profesioniste



## PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

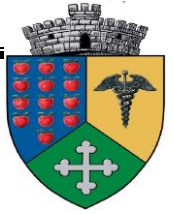
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: [stoenesti@vl.e-adm.ro](mailto:stoenesti@vl.e-adm.ro) ;

web site: [www.primaria-stoenesti.ro](http://www.primaria-stoenesti.ro)



pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă, la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea Stoenești, este oportun să fie reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Serviciul de tip V1 are în componență șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate.

Funcțiile specific serviciilor voluntare de tip V1 sunt:

a) șef serviciu, în mod obligatoriu personal angajat pe această funcție, având calificare și competențe profesionale, să aibă avizul inspectoratului competent teritorial și să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic;

b) specialiști pentru prevenire – un specialist pentru toate instituțiile publice și un specialist la fiecare 500 de gospodării și/ sau clădiri de locuit colective, în mediul rural;

c) echipe specializate, formate din minim 3 persoane, astfel:

1. echipa specializată pentru intervenție pentru stingere incendii
2. echipa specializată în domeniul avertizare-alarmare
3. echipa specializată în domeniul evacuare
4. echipa specializată în domeniul sanitar

Personalul serviciilor voluntare trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic, să aibă vârsta de minim 18 ani și să își desfășoare activitatea conform unui contract de voluntariat.

În conformitate cu legislația în vigoare, este necesară înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Proiectul de hotărâre inițiat îndeplinește cerințele de necesitate, oportunitate și legalitate și îl supun spre aprobare Consiliului local al comunei Stoenești

Referent situații de urgență

Ciobotea Ovidiu-George





# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

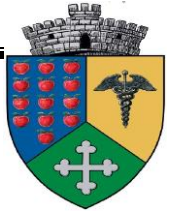
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## REFERAT DE APROBARE

### LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND

privitor la: înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență  
al comunei Stoenești, județul Vâlcea

Potrivit prevederilor art.1, alin.(1) și alin.(2) din Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 75/ 2019, *Anexa - Criterii de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*, autoritățile administrației publice locale sunt obligate să asigure aplicarea acestui ordin, iar serviciile voluntare și serviciile private pentru situații de urgență înființate până la data intrării în vigoare a acestui ordin trebuie să îndeplinească criteriile de performanță aprobate prin ordinul emis.

Conform dispozițiilor art. 19 (1) din Ordinul nr.75/2019, "Serviciile voluntare se constituie în comune, orase și municipii, în subordinea consiliilor locale, pe următoarele tipuri:

a) servicii tip V1 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de cel mult 1.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;

b) servicii tip V2 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr cuprins între 1.000 și 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;

c) servicii tip V3 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de peste 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective.

(2) Serviciile tip V2 au obligația să se doteze cu o autospecială de stingere cu apă și spumă, iar serviciile tip V3, cu minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă.

(3) Serviciile voluntare care detin una sau mai multe autospeciale de stingere cu apă și spumă, dar nu au obligația dotării cu aceasta/acestea, se pot constitui ca servicii de tip V2 sau tip V3, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective din sectorul de competență."

Potrivit art. 20 "În funcție de tipul lor, serviciile voluntare au următoarea compunere:

a) servicii tip V1: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate;

b) servicii tip V2: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, grupa de intervenție care încadrează autospecială de stingere cu apă și spumă, și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparații;

c) servicii tip V3: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, două sau mai multe grupe de intervenție, care încadrează autospecialele de stingere cu apă și spumă și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparații."

Potrivit art. 21(1) " Prin excepție de la art. 19, în cazul unitatilor administrativ-teritoriale amplasate la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea unde funcționează subunități din cadrul serviciilor profesioniște pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective avute în evidența, consiliile locale au obligația constituirii serviciului voluntar, minimum de tip V1.

Având în vedere prevederile Capitolului II, secțiunea 1, art.19 - art.21 din Ordinul 75/2019, și ținând cont de faptul că funcționează subunități din cadrul serviciilor profesioniște pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

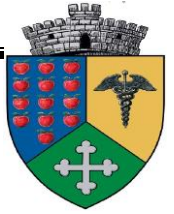
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: [stoenesti@vl.e-adm.ro](mailto:stoenesti@vl.e-adm.ro) ;

web site: [www.primaria-stoenesti.ro](http://www.primaria-stoenesti.ro)



spuma, la o distanță mai mica de 20 km față de localitatea Stoenești, este oportun să fie reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Serviciul de tip V1 are în compunere șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate.

Funcțiile specific serviciilor voluntare de tip V1 sunt:

a) șef serviciu, în mod obligatoriu personal angajat pe această funcție, având calificare și competențe profesionale, să aibă avizul inspectoratului competent teritorial și să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic;

b) specialiști pentru prevenire – un specialist pentru toate instituțiile publice și un specialist la fiecare 500 de gospodării și/ sau clădiri de locuit colective, în mediul rural;

d) echipe specializate, formate din minim 3 persoane, astfel:

5. echipa specializată pentru intervenție pentru stingere incendii

6. echipa specializată în domeniul avertizare-alarmare

7. echipa specializată în domeniul evacuare

8. echipa specializată în domeniul sanitar

Personalul serviciilor voluntare trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic, să aibă vârsta de minim 18 ani și să își desfășoare activitatea conform unui contract de voluntariat.

În conformitate cu legislația în vigoare, este necesară înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Proiectul de hotărâre inițiat îndeplinește cerințele de necesitate, oportunitate și legalitate și îl supun spre aprobare Consiliului local al comunei Stoenești

INITIATOR  
PRIMAR  
Gheorghe Dumbravă





# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

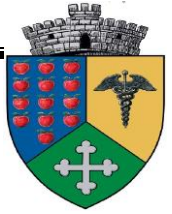
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



NR...../.....2021

## RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE RESORT LA PROIECTUL DE HOTARARE PRIVIND privitor la: înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Stoenești, județul Vâlcea

Potrivit prevederilor art.1, alin.(1) și alin.(2) din Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 75/ 2019, *Anexa - Criterii de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență*, autoritățile administrației publice locale sunt obligate să asigure aplicarea acestui ordin, iar serviciile voluntare și serviciile private pentru situații de urgență înființate până la data intrării în vigoare a acestui ordin trebuie să îndeplinească criteriile de performanță aprobate prin ordinul emis.

Conform dispozițiilor art. 19 (1) din Ordinul nr.75/2019, "Serviciile voluntare se constituie în comune, orase și municipii, în subordinea consiliilor locale, pe următoarele tipuri:

- a) servicii tip V1 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de cel mult 1.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;
- b) servicii tip V2 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr cuprins între 1.000 și 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective;
- c) servicii tip V3 - la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale care au în evidența un număr de peste 3.000 de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective.

(2) Serviciile tip V2 au obligația să se doteze cu o autospecială de stingere cu apă și spumă, iar serviciile tip V3, cu minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă.

(3) Serviciile voluntare care detin una sau mai multe autospeciale de stingere cu apă și spumă, dar nu au obligația dotării cu aceasta/acestea, se pot constitui ca servicii de tip V2 sau tip V3, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective din sectorul de competență."

Potrivit art. 20 "În funcție de tipul lor, serviciile voluntare au următoarea compunere:

- a) servicii tip V1: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate;
- b) servicii tip V2: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, grupa de intervenție care încadrează autospecială de stingere cu apă și spumă, și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparatii;
- c) servicii tip V3: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, două sau mai multe grupe de intervenție, care încadrează autospecialele de stingere cu apă și spumă și, după caz, una sau mai multe echipe specializate și atelier de reparatii."

Potrivit art. 21(1) " Prin excepție de la art. 19, în cazul unitatilor administrativ-teritoriale amplasate la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea unde funcționează subunitati din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă, indiferent de numărul de gospodarii și/sau cladiri de locuit colective avute în evidența, consiliile locale au obligația constituirii serviciului voluntar, minimum de tip V1.

Având în vedere prevederile Capitolului II, secțiunea 1, art.19 - art.21 din Ordinul 75/2019, și ținând cont de faptul că funcționează subunități din cadrul serviciilor profesionale



## PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

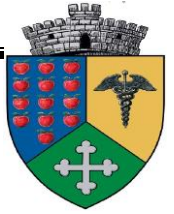
COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail: stoenesti@vl.e-adm.ro ;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



pentru situații de urgență, care au în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă, la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea Stoenești, este oportun să fie reorganizat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Serviciul de tip V1 are în componență șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate.

Funcțiile specific serviciilor voluntare de tip V1 sunt:

a) șef serviciu, în mod obligatoriu personal angajat pe această funcție, având calificare și competențe profesionale, să aibă avizul inspectoratului competent teritorial și să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic;

b) specialiști pentru prevenire – un specialist pentru toate instituțiile publice și un specialist la fiecare 500 de gospodării și/ sau clădiri de locuit colective, în mediul rural;

e) echipe specializate, formate din minim 3 persoane, astfel:

9. echipa specializată pentru intervenție pentru stingere incendii

10. echipa specializată în domeniul avertizare-alarmare

11. echipa specializată în domeniul evacuare

12. echipa specializată în domeniul sanitar

Personalul serviciilor voluntare trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic, să aibă vârsta de minim 18 ani și să își desfășoare activitatea conform unui contract de voluntariat.

În conformitate cu legislația în vigoare, este necesară înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, constituit la nivelul comunei Stoenești, aflat în subordinea Consiliului local Stoenești, în serviciu de tip V1, în vederea obținerii avizului de înființare și a avizului pentru sectorul de competență.

Proiectul de hotărâre inițiat îndeplinește cerințele de necesitate, oportunitate și legalitate și îl supun spre aprobare Consiliului local al comunei Stoenești

Referent situații de urgență  
Ciobotea Ovidiu-George